**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 21 АПРЕЛЯ 2010 ГОДА N 117-П "ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ"**

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 18 августа 2010 года N 161

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ [ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 21 АПРЕЛЯ 2010 ГОДА N 117-П "ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ"](http://docs.cntd.ru/document/461500604)

{Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

В целях реализации п.п. 7 и 10 [Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края](http://docs.cntd.ru/document/461500604), утверждённого [постановлением Правительства Ставропольского края от 21 апреля 2010 года N 117-п "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края"](http://docs.cntd.ru/document/461500604)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок принятия решения о предоставлении ребёнку, находящемуся в трудной жизненной ситуации, путёвки или направления в организацию отдыха детей и их оздоровления, а также установления очередности их предоставления.

1.2. Порядок формирования министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края или уполномоченным им государственным учреждением социального обслуживания Ставропольского края организованных групп детей для доставки их к месту отдыха и обратно междугородним транспортом (далее - Порядки).

2. Руководителям государственных учреждений социального обслуживания Ставропольского края обеспечить выполнение вышеуказанных Порядков.

3. Начальнику отдела комплексного анализа, координации и методической помощи Ковалёвой Т.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей государственных учреждений социального обслуживания Ставропольского края.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Кобыляцкого Н.Г.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2010 года.

Министр
А.П. Карабут

ПОРЯДОК принятия решения о предоставлении ребенку, находящемуся в трудной жизненной ситуации, путёвки или направления в организацию отдыха детей и их оздоровления, а также установления очередности их предоставления

Утвержден

приказом министерства труда

и социальной защиты населения

Ставропольского края

от 18 августа 2010 г. N 161

ПОРЯДОК принятия решения о предоставлении ребенку, находящемуся в трудной жизненной ситуации, путёвки или направления в организацию отдыха детей и их оздоровления, а также установления очередности их предоставления

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [постановлением Правительства Ставропольского края от 21 апреля 2010 г. N 117-п "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудное жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края"](http://docs.cntd.ru/document/461500604) (далее - постановление).

2. Родителем (законным представителем) ребенка в уполномоченное министерством социальной защиты населения Ставропольского края (далее - министерство) государственное учреждение социального обслуживания населения по месту жительства ребенка представляются документы, перечень которых установлен пунктами 5 и 6 Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края, утверждённого постановлением. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

Перечень уполномоченных министерством государственных учреждений социального обслуживания населения Ставропольского края (далее - учреждение) утверждается приказом министерства. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

3. Для решения спорных вопросов, возникающих при определении права ребёнка на получение путёвки в организации отдыха детей и оздоровления, указанные в пункте 3 Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края, утверждённого постановлением, или на правления в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее соответственно - путевка, направление) в учреждении создаётся комиссия по организации отдыха и оздоровления детей (далее - комиссия).

Решения комиссии, оформляется протоколом. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

4. Постановка ребенка на очередь на получение путевки или направления осуществляется при наличии полного пакета документов.

5. Родителю (законному представителю) (далее - заявитель) выдается один экземпляр расписки с указанием перечня принятых документов, даты и времени их принятия, а второй экземпляр подшивается к пакету документов.

6. В случае непредставления заявителем документов, подтверждающих факт нахождения ребенка в трудной жизненной ситуации (родители или законные представители ведут аморальный образ жизни, страдают психическим заболеванием, оставляют ребенка без своего попечения и т.п.) комиссией проводится обследование материально-бытовых условий проживания ребёнка. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

По результатам обследования комиссией оформляется акт обследования материально-бытовых условий проживания ребенка (далее - акт).

7. Бюджетное учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия документов от заявителя направляет их в министерство в электронном виде по защищенным каналам связи для принятия решения о выделении (отказе в выделении) путевки или направления (далее - решение). - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

Министерство:

проводит регистрацию документов, поступивших из бюджетного учреждения, в журнале учета документов, поступивших на рассмотрение;

проверяет достоверность содержащихся в документах сведений;

в течение двух рабочих дней со дня поступления документов принимает решение и направляет его в электронном виде по защищенным каналам связи в адрес бюджетного учреждения, представившего документы.

8. Постановка на очередь на получение путевки или направления осуществляется: - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

казенным учреждением в течение одного дня после принятия решения о выделении путевки или направления;

бюджетным учреждением в течение одного дня после поступления решения о выделении путевки или направления из министерства.

Учреждениями осуществляется соответствующая запись в журнале учета очередности на получение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления или в журнале учета очередности на получение направлений в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием (далее - журналы учета).

Журналы учета ведутся раздельно на каждый вид путевки и направления.

9. Уведомление о выделении (отказе в выделении) путевки или направления заявителю направляется: - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

казенным учреждением в течение двух рабочих дней после принятия решения;

бюджетным учреждением в течение двух рабочих дней после поступления решения из министерства.

10. Учреждением формируется личное дело ребенка, в которое подшиваются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении путевки или направления.

11. В случае отказа заявителя от путевки или направления, путевка или направление предоставляется другому заявителю согласно очередности.

Отказ заявителя оформляется в виде письменного заявления произвольной формы с указанием причин отказа, а при отказе от подачи такого заявления - актом за подписью не менее трех человек.

12. Дети в течение года имеют право на получение двух путевок: санаторно-курортной - при направлении детей в детские санатории, санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия (далее - санаторно-курортная путевка) и оздоровительной - при направлении детей в специализированные (профильные) лагеря, детские оздоровительные лагеря, оздоровительные центры, базы, комплексы и иные организации, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (далее - оздоровительная путевка). Направление в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием предоставляется ребенку независимо от получения санаторно-курортной и оздоровительной путевок.

13. Заявитель подлежит снятию с очереди в случаях, если:

в документах, полученных от заявителя, выявлены сведения, не соответствующие действительности;

ребёнок достиг возраста, указанного в пункте 3 Порядка организации обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края, утверждённого постановлением.

14. Заявителю может быть отказано в получении путевки, если в текущем году учреждением была предоставлена путевка на ребенка в соответствии с [Порядком организации и обеспечения оздоровления детей, проживающих на территории Ставропольского края и нуждающихся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении](http://docs.cntd.ru/document/461506065), утвержденным [постановлением Правительства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. N 80-п "Об организации и обеспечении оздоровления детей, проживающих на территории Ставропольского края"](http://docs.cntd.ru/document/461506065).

Пункт 15 исключен. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

Утвержден
приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 18 августа 2010 г. N 161

Порядок формирования министерством и социальной защиты населения Ставропольского края или уполномоченным им государственным учреждением социального обслуживания Ставропольского края организованных групп детей для доставки их к месту отдыха и обратно междугородним транспортом

- {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [постановлением Правительства Ставропольского края от 21 апреля 2010 г. N 117-п "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Ставропольского края"](http://docs.cntd.ru/document/461500604).

2. Перечень уполномоченных министерством социальной защиты населения Ставропольского края (далее - министерство) государственных учреждений социального обслуживания населения Ставропольского края (далее - учреждение) утверждается приказом министерства социальной защиты населения Ставропольского края. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

3. Организованной группой детей при доставке их междугородным транспортом к месту отдыха и обратно считается группа численностью восемь и более детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - организованная группа детей).

4. Министерство или учреждение осуществляют доставку организованных групп детей, которым предоставлены путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на одинаковые даты заезда в одно и ту же организацию отдыха детей и их оздоровления, расположенную на расстоянии более 50 км. от границы населенного пункта, в котором расположено учреждение до границы населенного пункта, в котором расположена организация отдыха детей и их оздоровления. - {Изменение:

[Приказ Министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 10 июля 2012 г. N 246](http://docs.cntd.ru/document/461510623), НГР: ru26000201200586}

5. Включение ребенка в состав организованной группы детей осуществляется учреждением на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка, которому предоставлена путевка или направление.

Ребенок, родитель (законный представитель) которого выразил согласие на доставку его к месту отдыха и обратно, включается в состав организованной группы детей на доставку их к месту отдыха и обратно.

6. При осуществлении доставки организованных групп детей к месту отдыха и обратно министерством их формирование производится на основании списков детей, представленных в министерство учреждением (учреждениями).